

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1245000024235 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 02.09.2024 за ГРН 2245001839751



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН

**Советом Фонда друзей Коломны
Протокол № 1 от «04» июля 2024 г.**

УСТАВ

Фонда по сохранению историко- культурного наследия и развитию города Коломны «Фонд друзей Коломны»

**Московская область
г. Коломна
2024 год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд по сохранению историко-культурного наследия и развитию города Коломны «Фонд друзей Коломны», именуемый в дальнейшем «Фонд», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной гражданами Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов и преследующей социальные и общественно полезные цели, предусмотренные в настоящем Уставе.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке – Фонд по сохранению историко-культурного наследия и развитию города Коломны «Фонд друзей Коломны».

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Фонд «Фонд друзей Коломны».

1.3. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, Московская область, г.о. Коломна, г. Коломна.

1.4. Фонд, осуществляя свою деятельность, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» и других законов и нормативно правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.

1.5. Фонд является некоммерческой организацией, не ставящей целью извлечение прибыли и ее дальнейшее распределение Учредителям Фонда.

1.6. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета (в том числе валютные) в банках, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки.

1.8. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.9. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители Фонда не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.10. Учредители и лица, занимающие должности в органах управления Фонда, не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.

1.11. Фонд использует имущество в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

1.12. Фонд не отвечает по обязательствам государства и своих Учредителей. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

1.13. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.14. Фонд вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации с целью сохранения денежных средств от инфляции инвестировать их в ценные бумаги и иные ценности, помещать на депозиты в кредитных учреждениях.

1.15. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Фондом на основании лицензии, полученной в установленном законом порядке.

1.16. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.17. Фонд ведет бухгалтерский учет, финансовую отчетность и подлежит обязательному аудиту в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.18. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности уполномоченным органам государственной власти, Учредителям Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда.

1.19. При превышении доходов Фонда над его расходами, сумма превышения направляется на реализацию уставных целей Фонда, ради которых создан Фонд.

1.20. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Фонд создан в целях формирования имущества на основе добровольных имущественных взносов и пожертвований, а также иных не запрещенных законом поступлений, и использования данного имущества для осуществления деятельности, направленной на сохранение историко-культурного наследия и развитие города Коломны.

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

- 1) привлечение спонсорской и благотворительной помощи, сбор пожертвований от организаций и частных лиц;
- 2) аккумулирование имущества и направление его на цели Фонда, определенные настоящим Уставом;
- 3) реализация программ по привлечению добровольных пожертвований;
- 4) выступление инициатором и координатором проектов и программ, направленных на достижение уставных целей Фонда;
- 5) участие и/или организация различных мероприятий по тематике Фонда;
- 6) взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти Российской Федерации и органами местного самоуправления по тематике Фонда для достижения уставных целей Фонда;
- 7) объединение усилий общественности и власти для решения наиболее значимых проблем города Коломны;
- 8) организация производства теле- радио- программ, кино- видео- аудио- продукции по тематике Фонда;
- 9) реализация программ, в том числе благотворительных, проведение аукционов, ярмарок и других мероприятий;
- 10) содействие организации и участие в проведении разного рода мероприятий по тематике Фонда;
- 11) организация и проведение конференций, симпозиумов, семинаров, круглых столов и других мероприятий по тематике Фонда;
- 12) осуществление деятельности по производству и распространению социальной рекламы;
- 13) осуществление издательской деятельности, в том числе: издание методических материалов на основании полученного опыта в рамках уставной деятельности Фонда;
- 14) осуществление полиграфической деятельности, в том числе: подготовка макетов книг, брошюр, буклетов, аудио- и видеопроизведений в целях информационной поддержки уставной деятельности Фонда;
- 15) осуществление информационной деятельности, в том числе создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;
- 16) содействие созданию центров науки, культуры и спорта в городе Коломне;
- 17) содействие в реставрации и восстановлении объектов культурного наследия города Коломна, в том числе памятников архитектуры и истории;
- 18) популяризация города Коломны как города с богатым историко-культурным наследием, развитие туризма в регионе;
- 19) содействие сплочению жителей города Коломны и других регионов для осуществления проектов по развитию города;
- 20) содействие созданию новых и развитию уже существующих музеев, культурно-просветительских центров, творческих мастерских, парков, скверов, садов и других территорий отдыха города Коломны;
- 21) содействие охране и должному содержанию зданий, объектов и территорий, имеющих историческое и культурное значение, в том числе культурных и исторических объектов города Коломны;

22) организация и финансирование закупки оборудования, материалов и прочего инвентаря, необходимого для восстановления, функционирования, охраны и обеспечения должного содержания памятников культурного наследия города Коломны;

23) проведение работ по поиску, идентификации и архитектурному анализу памятников архитектуры и искусства города Коломны, находящихся в аварийном состоянии;

24) финансирование и организация историко-архивных, археологических, топографических и иных исследований, связанных с памятниками культурного значения города Коломны, имеющих значение для общества;

25) организация и финансирование мероприятий, направленных на проведение первоочередных противоаварийных работ, консервацию, реконструкцию и реставрацию памятников культурного наследия города Коломны, эксплуатацию и должное функционирование инженерных систем;

26) популяризация памятников истории и архитектуры федерального, регионального и местного значений;

27) финансирование и организация проектно-конструкторских, архитектурных и строительных работ, связанных с сохранением памятников культурного наследия города Коломны;

28) финансирование научных, прикладных, маркетинговых, социологических и иных исследований и разработок, способствующих достижению уставных целей Фонда;

29) создание творческих коллективов, экспертных советов, комиссий по направлениям деятельности Фонда, в том числе с привлечением иностранных специалистов;

30) содействие развитию международного сотрудничества в сфере охраны культурного наследия, установление деловых связей с заинтересованными отечественными и зарубежными организациями в этой сфере, участие в международных конгрессах, симпозиумах, конференциях и иных мероприятиях, направленных на развитие и совершенствование охраны объектов культурного наследия;

31) производство и реализация собственной научной, методической и памятной (сувенирной) продукции, связанной с охраной культурного наследия;

32) осуществление методической, экспертной, консультационной, культурно-просветительской, социальной деятельности, соответствующей уставным целям Фонда.

2.3. Фонд вправе заниматься предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

2.3.1. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Фонда относятся:

- предоставление финансовых услуг, кроме услуг по страхованию и пенсионному обеспечению;

- издательская деятельность;

- разработка системного программного обеспечения и консультирование по их применению;

- деятельность информационных агентств;

- деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;

- деятельность по организации конференций и выставок;

- исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;

- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;

- деятельность в области спорта, организация отдыха и развлечений;

- деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры;

- деятельность национальных парков;

- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;

- научные исследования и разработки в области гуманитарных наук;

- организация производства сувенирной продукции.

2.4. Для осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

2.5. В случае формирования Фондом в составе своего имущества целевого капитала в соответствии с Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого

капитала некоммерческих организаций» Фонд вправе осуществлять виды платной деятельности, определенные нормативными актами Правительства Российской Федерации.

2.6. Фонд должен иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2.7. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не подлежат распределению Учредителям Фонда, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей используются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

2.8. Фонд может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными законодательством Российской Федерации, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ. Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

2.9. Деятельность Фонда является гласной, а информация об учредительных и программных документах Фонда – общедоступной.

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

3.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

3.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

3.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Фонда, действуют на основании доверенности, выданной Директором Фонда.

3.4. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Фонда.

3.5. Фонд несет ответственность за деятельность филиалов и представительств.

4. ПРАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

4.1. Учредители имеют право:

1) участвовать в деятельности органов Фонда;
2) получать необходимую информацию о деятельности Фонда;
3) принимать участие в любых мероприятиях, проводимых Фондом, в том числе присутствовать на заседаниях коллегиальных органов Фонда, созывать внеочередные заседания Совета Фонда;

4) осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать иную финансовую и материальную помощь, необходимую для обеспечения уставной деятельности Фонда;

5) пользоваться услугами Фонда только на равных с другими лицами основаниях и условиях;

6) обратиться в суд с заявлением о ликвидации Фонда;

7) вносить на рассмотрение Совета Фонда предложения о проведении финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

4.2. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав Учредителей Фонда с согласия всех Учредителей Фонда.

4.2.1. Прием в Учредители Фонда физического лица осуществляется на основании личного заявления физического лица. Прием в Учредители Фонда юридического лица - осуществляется на основании заявления от полномочного органа юридического лица. Заявление о приеме подается на имя Директора Фонда, прием в Учредители Фонда осуществляется на основании единогласного решения Учредителей Фонда.

4.2.2. Для вхождения физического и (или) юридического лица в состав Учредителей Фонда в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее – уполномоченный орган) или его территориальный орган

представляются решение Учредителей Фонда о согласии на вхождение физического и (или) юридического лица в состав Учредителей и заявление о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц.

4.3. Учредители Фонда вправе выйти из состава Учредителей Фонда в любое время без согласия остальных Учредителей, направив сведения о своем выходе из состава Учредителей в уполномоченный орган или его территориальный орган путем предоставления заявления о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц. В случае выхода из состава Учредителей последнего либо единственного Учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе из состава Учредителей в уполномоченный орган или его территориальный орган передать права Учредителя другому лицу в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда.

4.3.1. Права и обязанности Учредителя Фонда в случае его выхода из состава Учредителей Фонда прекращаются со дня внесения изменений в сведения о Фонде, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава Учредителей Фонда, обязан направить уведомление об этом Фонду в день направления сведений о своем выходе из состава Учредителей Фонда в уполномоченный орган или его территориальный орган.

4.3.2. По решению Совета Фонда в установленном законодательством Российской Федерации порядке, из состава Учредителей Фонда может быть исключено:

1) физическое лицо в случае его смерти, признания недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим;

2) юридическое лицо в случае прекращения деятельности юридического лица в связи с ликвидацией или исключением из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа.

4.3.3. Исключение из состава Учредителей Фонда физического лица или юридического лица осуществляется путем предоставления заявления о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц в территориальный орган уполномоченного органа с одновременным приложением соответствующего решения Совета Фонда, а в случае признания физического лица недееспособным или безвестно отсутствующим – также копии вступившего в законную силу соответствующего решения суда.

4.3.4. Права и обязанности Учредителя Фонда в случае его исключения из состава Учредителей Фонда в соответствии с пунктом 4.3.2. настоящего Устава прекращаются с даты его смерти, признания недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим либо прекращения деятельности юридического лица в связи с ликвидацией или исключением из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа.

4.4. Исключение Учредителя Фонда из состава Учредителей Фонда в порядке, предусмотренном пунктами 4.3.2. и 4.3.3. настоящего Устава, в результате которого в Фонде не остается ни одного Учредителя, исключение единственного Учредителя Фонда из состава Учредителей Фонда не допускается.

5. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Органами Фонда являются:

- 1) Совет;
- 2) Директор;
- 3) Попечительский совет;
- 4) Совет по использованию целевого капитала (при формировании целевого капитала).

6. СОВЕТ

6.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет, формируемый Учредителями Фонда при создании Фонда, а после государственной регистрации Фонда состав Совета избирается по решению самого Совета в количестве не менее двух человек.

6.2. Срок полномочий Совета – 5 (Пять) лет.

6.3. К исключительной компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- 2) избрание Директора Фонда, досрочное прекращение его полномочий;
- 3) избрание членов Совета Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) избрание членов Попечительского совета Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- 5) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- 6) утверждение финансового плана (бюджета) Фонда и внесение в него изменений;
- 7) принятие решений об учреждении хозяйственных обществ для создания материальных условий реализации уставных целей Фонд;
- 8) принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Фонда;
- 9) принятие решений о реорганизации или ликвидации созданных Фондом юридических лиц, а также о прекращении деятельности филиалов и представительств Фонда;
- 10) изменение Устава Фонда;
- 11) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- 12) утверждение программ Фонда;
- 13) утверждение аудитора Фонда и размера оплаты его услуг;
- 14) утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Фонда;
- 15) разрешение конфликта интересов в отношении всех заинтересованных лиц;
- 16) определение банка для размещения средств Фонда;
- 17) принятие решений об исключении Учредителей Фонда из состава Учредителей Фонда по основаниям, предусмотренным пунктом 4.3.2. настоящего Устава.

6.3.1. При формировании целевого капитала (целевых капиталов) к исключительной компетенции Совета Фонда относится:

- 1) принятие решения о формировании целевого капитала, сроке, на который формируется целевой капитал (в случае, если срок не определен договором пожертвования или завещанием), и расформировании целевого капитала;
- 2) определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал;
- 3) утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;
- 4) утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;
- 5) определение управляющей компании и аудиторской организации;
- 6) принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;
- 7) утверждение численного и персонального состава совета (советов) по использованию целевого капитала (целевых капиталов).

Совет Фонда вправе решить любые вопросы, касающиеся деятельности Фонда.

6.4. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Совета принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих членов Совета. По всем другим вопросам Совет принимает решения простым большинством голосов присутствующих членов Совета открытым или тайным голосованием по решению собравшихся.

6.5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Каждый член Совета обладает одним голосом.

6.6. Совет вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Фонда, в том числе относящиеся к компетенции Директора, а также передавать Директору свои полномочия по решению вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Совета действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.7. Решение Совета может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к исключительной компетенции Совета. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.8. Члены Совета должны быть проинформированы за 30 дней до начала заочного голосования о повестке голосования, процедуре голосования, дате начала и окончания голосования.

Членам Совета должна быть обеспечена возможность ознакомления со всеми необходимыми материалами и информацией, а также возможность внесения предложений о включении в повестку заочного голосования дополнительных вопросов.

В случае изменения повестки заочного голосования члены Совета должны быть проинформированы об изменении повестки голосования до даты начала заочного голосования.

Документы, содержащие сведения о голосовании членов Совета, должны быть направлены в Фонд до даты окончания заочного голосования.

Документы, поступившие в Фонд после даты окончания заочного голосования, при подсчете голосов не учитываются.

Решение по вопросу повестки заочного голосования, считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Совета, принявших участие в заочном голосовании.

6.9. По итогам заочного голосования членов Совета составляется протокол, в котором должно быть указано:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Совета;

- сведения о членах Совета, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки голосования;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

Протокол заочного голосования подписывается не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней с даты окончания заочного голосования.

6.10. Решения Совета, принятые путем проведения заседания или путем проведения заочного голосования (опросным путем), вступают в силу соответственно с момента проведения заседания или заочного голосования.

6.11. Решения Совета являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Фонда.

6.12. Выход из Совета происходит:

- 1) по личному заявлению члена Совета;
- 2) в случае смерти члена Совета, признании члена Совета в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;
- 3) по решению Совета за деятельность, противоречащую уставным целям Фонда.

6.13. Член Совета, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Фондом, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Фонда, может быть исключен из него по решению остающихся членов Совета на заседании Совета.

6.14. Очередные заседания Совета проводятся один раз в год. Внеочередные заседания Совета могут проводиться по мере необходимости по инициативе Директора, Попечительского совета, или не менее половины членов Совета в порядке, предусмотренном Положением о Совете Фонда.

6.15. Члены Совета, входящие в Совет, выполняют свои функции в качестве добровольцев. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Совета за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

6.16. Члены Совета, входящие в Совет, не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем которых является Фонд.

6.17. Порядок проведения заседаний Совета, а также другие вопросы деятельности Совета могут быть урегулированы Положением о Совете, утверждаемым Советом Фонда.

7. ДИРЕКТОР

7.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор, который при создании Фонда избирается Учредителями Фонда сроком на 5 (Пять) лет, в дальнейшем Директор Фонда избирается Советом Фонда сроком на 5 (Пять) лет.

7.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Совету Фонда.

7.3. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Фонда:

- 1) без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет его интересы;
- 2) открывает и закрывает в банках расчетный и иные счета;
- 3) выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, в том числе доверенности с правом передоверия;
- 4) совершает гражданско-правовые сделки, распоряжается имуществом Фонда в пределах, установленных настоящим Уставом и в соответствии с утвержденными финансовыми планами, иными внутренними документами;

- 5) назначает на должность руководителей филиалов и представительств Фонда;

- 6) обеспечивает выполнение планов деятельности Фонда;

- 7) утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции других органов Фонда;

- 8) определяет организационную структуру Фонда, в соответствии с утвержденным финансовым планом утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников; в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, поощряет работников Фонда, а также налагает на них взыскания;

- 9) обеспечивает выполнение решений Совета Фонда;

- 10) готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Совета и Попечительского совета Фонда.

7.4. Указания и распоряжения Директора, осуществленные в рамках его полномочий, являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Фонда.

7.5. Директор обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Совета и Попечительского совета, принятыми в рамках их компетенции, заключенными Фондом договорами и соглашениями.

7.6. Досрочное прекращение полномочий Директора возможно на основании соответствующего решения Совета или по его личному заявлению.

7.7. Директор и иные сотрудники Фонда могут выполнять свои функции в качестве добровольцев.

8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

8.1. Попечительский совет является органом Фонда, который осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием Советом Фонда, Директором решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации. Попечительский совет Фонда при создании Фонда избирается Учредителями Фонда сроком на 5 (Пять) лет, в дальнейшем Попечительский совет Фонда избирается Советом Фонда сроком на 5 (Пять) лет.

8.2. Попечительский совет призван способствовать привлечению финансирования для ведения Фондом уставной деятельности.

8.3. Членами Попечительского совета могут стать пользующиеся авторитетом и обладающие положительным имиджем лица, выразившие поддержку уставным целям Фонда, а также лица (полностью дееспособные граждане или представитель юридического лица по доверенности), оказывающие финансовую поддержку деятельности Фонда.

8.4. Выход из Попечительского совета происходит:

- 1) по заявлению члена Попечительского совета;
- 2) в случае смерти члена Попечительского совета, признания члена Попечительского совета в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;
- 3) в случае исключения из состава Попечительского совета решением Совета Фонда по основаниям, предусмотренным Положением о Попечительском совете Фонда.

8.5. К компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

- 1) внесение предложений в соответствующие органы Фонда:
 - о направлениях деятельности Фонда, принципах формирования и использования его имущества;
 - о проведении проверок целевого использования средств;
- 2) представление на рассмотрение Совета Фонда рекомендаций по работе Фонда.

8.6. Попечительский совет имеет право:

- 1) вносить на Совет Фонда предложения по созданию временных и постоянных комиссий и рабочих групп;
- 2) давать рекомендации Совету и Директору Фонда о способах и формах проведения мероприятий по привлечению средств для осуществления Фондом уставной деятельности;
- 3) вносить предложения в повестку дня заседаний Совета Фонда;
- 4) в порядке, предусмотренном Положением о Попечительском совете выйти с предложением о проведении внеочередного заседания Совета Фонда.

8.7. Рекомендации Попечительского совета подлежат обязательному рассмотрению Советом и Директором Фонда, которые вправе их принять или отклонить.

8.8. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах (в качестве добровольцев). По решению Совета Фонда членам Попечительского совета в период выполнения ими своих обязанностей могут компенсировать расходы, связанные с участием в работе Попечительского совета.

8.9. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости по инициативе Совета Фонда или не менее половины членов Попечительского совета Фонда.

8.10. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на заседании. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом.

8.11. Список членов Попечительского совета должен быть доступен всем заинтересованным лицам.

8.12. Другие вопросы деятельности Попечительского совета могут быть урегулированы Положением о Попечительском совете Фонда. Положение о Попечительском совете Фонда утверждается Советом Фонда.

9. СОВЕТ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА ФОНДА

9.1. Совет по использованию целевого капитала является коллегиальным органом Фонда, который создается только в случае формирования Фондом целевого капитала (целевых капиталов).

9.2. Совет по использованию целевого капитала формируется из числа представителей Фонда, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей уставным целям Фонда. В

состав Совета по использованию целевого капитала не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более одной трети состава Совета по использованию целевого капитала.

9.3. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Совета по использованию целевого капитала. В этом случае Совет Фонда обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителями в состав Совета по использованию целевого капитала в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит пункту 9.2. настоящего Устава.

9.4. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета по использованию целевого капитала за выполнение ими возложенных на них функций.

9.5. Срок полномочий Совета по использованию целевого капитала – 5 (Пять) лет. Заседания Совета по использованию целевого капитала проводятся по мере необходимости, Заседание Совета по использованию целевого капитала правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов этого совета. Решение Совета по использованию целевого капитала принимается большинством голосов членов, присутствующих на данном заседании.

9.6. К полномочиям Совета по использованию целевого капитала относятся:

- 1) предварительное согласование финансового плана Фонда и изменений в него;
- 2) определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;
- 3) предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;
- 4) утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Фонда, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;
- 5) подготовка предложений о полномочиях Совета по использованию целевого капитала и их представление в Совет Фонда для утверждения;
- 6) контроль за выполнением финансового плана Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений;
- 6.1) одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;
- 7) иные предусмотренные Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» и Уставом Фонда полномочия.

9.7. При расформировании Фондом целевого капитала Совет по использованию целевого капитала прекращает осуществление своих полномочий, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

9.8. Иные вопросы деятельности Совета по использованию целевого капитала могут быть дополнительно урегулированы Положением о Совете по использованию целевого капитала (целевых) Фонда, утверждаемым Советом Фонда.

10. ЦЕЛЕВОЙ КАПИТАЛ

10.1. Положения настоящего раздела применяются в случае формирования Фондом в составе своего имущества целевого капитала в соответствии с Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

ФОРМИРОВАНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

10.2. Формирование целевого капитала и использование дохода от целевого капитала осуществляется Фондом в целях, предусмотренных Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

10.3. Формирование целевого капитала и использование, распределение дохода от целевого капитала на иные цели, за исключением предусмотренных Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», не допускаются.

10.4. Целевой капитал Фонда формируется и пополняется за счет денежных средств в валюте Российской Федерации либо иностранной валюте на основании договоров пожертвования или завещаний в соответствии с нормами гражданского законодательства о дарении или о наследовании с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

10.5. Фонд не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственное имущество, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

10.6. Договором пожертвования, заключенным между жертвователем и Фондом, или завещанием может быть предусмотрена передача для пополнения сформированного целевого капитала ценных бумаг, соответствующих критериям, установленным частями 1 и 2 статьи 15 Федерального закона «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», и (или) недвижимого имущества в соответствии с условиями договора пожертвования или завещанием.

10.6.1. В случае, предусмотренном пунктом 10.6 настоящего раздела, в договоре пожертвования должна быть определена сумма первоначальной оценки имущества, передаваемого для пополнения сформированного целевого капитала. Первоначальная оценка в отношении недвижимого имущества признается равной рыночной стоимости такого имущества, поделенной на основании данных об оценке такого имущества, проведенной независимым оценщиком в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, в отношении ценных бумаг, обращающихся на организованном рынке ценных бумаг, признается равной средневзвешенной цене, сложившейся на данном рынке по результатам торгов организатора торговли на рынке ценных бумаг на дату, предшествующую дате заключения договора пожертвования, в отношении иных ценных бумаг признается равной рыночной стоимости таких ценных бумаг, определенной на дату, предшествующую дате заключения договора пожертвования, на основании данных об оценке таких ценных бумаг, проведенной независимым оценщиком в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

10.6.2. При получении Фондом на пополнение целевого капитала ценных бумаг, соответствующих критериям, установленным частями 1 и 2 статьи 15 Федерального закона «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», и (или) недвижимого имущества в соответствии с завещанием Фонд определяет сумму первоначальной оценки такого имущества в порядке, аналогичном порядку, установленному частью 5.1 настоящего раздела, на день открытия наследства.

10.7. Если договором пожертвования не определены конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, а также если договором пожертвования со специализированной организацией не определены получатели дохода от целевого капитала, то конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала и получатели дохода от целевого капитала определяются Советом по использованию целевого капитала Фонда, с которым заключен договор пожертвования, в порядке,

определенном Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» и Уставом Фонда.

10.8. Если в завещании в качестве наследника денежных средств, предназначенных для формирования или пополнения целевого капитала, определена конкретная некоммерческая организация, но не определены конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, а также если в качестве наследника определена специализированная организация, но не определены получатели дохода от целевого капитала, то конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала и получатели дохода от целевого капитала определяются Советом по использованию целевого капитала некоммерческой организации, являющейся наследником по завещанию, в порядке, определенном настоящим Федеральным законом и уставом некоммерческой организации.

10.9. Если в договоре пожертвования или завещании отсутствует указание на то, что денежные средства передаются на формирование целевого капитала или денежные средства, ценные бумаги, недвижимое имущества передаются на пополнение целевого капитала, отношения, возникающие по поводу такого имущества, регулируются другими федеральными законами.

10.10. Целевой капитал должен иметь индивидуальное обозначение, идентифицирующее его по отношению к иным целевым капиталам.

10.11. Фонд вправе осуществлять формирование целевого капитала за счет процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование целевого капитала в соответствии с настоящим Федеральным законом.

10.12. Фонд вправе осуществлять пополнение целевого капитала за счет:

1) указанного в части 5 статьи 13 Федерального закона «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» неиспользованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал;

2) процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование и (или) пополнение целевого капитала или возвращенных управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом;

3) дивидендов, процентного (купонного) дохода, иных доходов по ценным бумагам, полученным на пополнение целевого капитала или возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, при условии выплаты таких доходов эмитентом ценных бумаг и соблюдения установленных федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» сроков передачи такого имущества в доверительное управление управляющей компании.

10.13. В случае формирования целевого капитала Фонд обязан создать Совет по использованию целевого капитала. До утверждения Советом Фонда численного и персонального состава Совета по использованию целевого капитала Фонд не вправе передавать денежные средства в доверительное управление.

10.14. Фонд вправе сформировать несколько целевых капиталов на основании отдельных договоров пожертвования, завещаний, а также в случае, если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала.

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОХОДА ОТ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

10.15. Фонд обязан вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением имущества на формирование и пополнение целевого капитала, передачей имущества, составляющего целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, с использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала.

10.15.1. Для осуществления расчетов, связанных с получением денежных средств на формирование и пополнение целевого капитала, их передачей в доверительное управление управляющей компании, использованием дохода от целевого капитала, распределением такого

дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала, Фонд открывает отдельный банковский счет. Для учета прав на ценные бумаги, переданные на пополнение целевого капитала, до их передачи в доверительное управление, а также для учета прав на ценные бумаги, входящие в состав целевого капитала, при возврате имущества управляющей компанией Фонд открывает отдельные лицевые счета в реестре владельцев ценных бумаг или отдельные счета депо в депозитарии, осуществляющем учет прав на такие ценные бумаги, с указанием индивидуального обозначения, идентифицирующего целевой капитал.

10.16. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда, связанная с формированием и пополнением целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года 20 миллионов рублей.

10.17. При формировании несколько целевых капиталов, Фонд обязан вести бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением имущества на формирование и (или) пополнение целевых капиталов, передачей имущества, составляющего целевые капиталы, в доверительное управление управляющей компании или управляющим компаниям, использованием, распределением доходов от целевых капиталов, в отношении каждого целевого капитала отдельно.

10.18. Фонд не вправе пользоваться и распоряжаться имуществом, полученным по договору пожертвования или по завещанию на формирование или пополнение целевого капитала либо возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, до его передачи в доверительное управление управляющей компании, за исключением размещения денежных средств на депозитных счетах в кредитных организациях, возврата пожертвований жертвователям в соответствии с частью 12 статьи 6 Федерального закона «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», использования части поступающих пожертвований в соответствии с частями 8.1 и 8.2 статьи 6 Федерального закона «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

10.18.1. Фонд вправе использовать по назначению и на цели использования дохода от целевого капитала, которые определены жертвователем, или, если договором пожертвования не определены конкретные назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, по назначению и на цели, которые определены Советом по использованию целевого капитала, не более пяти процентов суммы пожертвований, поступавших на формирование и (или) пополнение целевого капитала, если это предусмотрено договором пожертвования.

10.19. В течение двух месяцев со дня, когда сумма полученных Фондом денежных средств на формирование целевого капитала составит 3 миллиона рублей, Фонд обязан передать денежные средства в доверительное управление управляющей компании. Со дня передачи таких денежных средств в доверительное управление управляющей компании целевой капитал считается сформированным.

10.19.1. Фонд вправе передать денежные средства, полученные на формирование одного целевого капитала, в доверительное управление только одной управляющей компании. При формировании нескольких целевых капиталов, Фонд вправе передать их в доверительное управление управляющей компании или управляющим компаниям.

10.20. Если после передачи денежных средств в доверительное управление управляющей компании в пользу Фонда будут сделаны дополнительные пожертвования в виде денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала, такие денежные средства Фонд обязан передать в доверительное управление управляющей компании в течение 30 дней со дня их получения. При получении ценных бумаг, недвижимого имущества на пополнение целевого капитала в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» Фонд обязан передать это имущество в доверительное управление управляющей компании в течение 30 дней со дня перехода к Фонду права собственности на это имущество.

10.21. Минимальный срок, на который формируется целевой капитал, составляет 10 лет, если иное не установлено Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

10.22. Если по истечении одного года со дня поступления на банковский счет Фонда первого пожертвования на формирование целевого капитала общая сумма поступивших пожертвований не превышает 3 миллиона рублей, либо если в течение этого срока не принято решение о продлении срока сбора пожертвований на формирование целевого капитала при условии, что сумма пожертвований превышает 1,5 миллиона рублей, Фонд не вправе передавать указанные пожертвования в доверительное управление. В этом случае целевой капитал не формируется и Фонд до окончания финансового года, в котором истек срок формирования целевого капитала, обязан возвратить поступившие денежные средства жертвователю, если договором пожертвования не предусмотрено использование этих средств в иных целях или если денежные средства получены Фондом в порядке наследования.

10.23. Фонд обязан предоставить жертвователю, его наследникам или иным правопреемникам информацию, предусмотренную частью 1 статьи 5 Федерального закона «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», в сроки и в порядке, которые установлены Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» и договором пожертвования.

10.24. Получателем дохода от целевого капитала является Фонд. Использование дохода от целевого капитала осуществляется Фондом в соответствии с финансовым планом Фонда.

10.25. Финансовый план Фонда утверждается Советом Фонда после его предварительного согласования с Советом по использованию целевого капитала. В случае, если целевой капитал Фонда сформирован за счет пожертвования одного жертвователя, финансовый план Фонда также должен быть согласован с данным жертвователем, если договором пожертвования не установлено иное. Финансовый план Фонда должен быть утвержден не позднее одного месяца с даты передачи имущества в доверительное управление.

10.26. В доход от целевого капитала может включаться до 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, за отчетный год в случае, если это не запрещено договором пожертвования или завещанием и предусмотрено финансовым планом Фонда.

10.27. Фонд не позднее шести месяцев после окончания отчетного года готовит и утверждает годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала.

РАСФОРМИРОВАНИЕ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

10.28. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:

1) достижения целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», решением Совета по использованию целевого капитала;

2) истечения срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», решением Совета Фонда;

3) принятия судом решения о ликвидации Фонда;

4) если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам трех следующих подряд завершенных отчетных лет более чем на 30 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных частью 4 статьи 13 Федерального закона «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций»;

5) если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам одного отчетного года более чем на 50 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных частью 4 статьи 13 Федерального закона «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций»;

б) в иных предусмотренных Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» случаях.

10.29. Решения, связанные с наступлением обстоятельств, предусмотренных пунктом 10.28. настоящего Устава, должны быть приняты в течение одного месяца с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств, а в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 10.28. настоящего Устава, одновременно с принятием судом решения о ликвидации Фонда.

10.30. Целевой капитал подлежит расформированию по решению суда в случае неоднократных или грубых нарушений Фондом требований Федерального закона «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций». Требование о расформировании целевого капитала в указанных в настоящем пункте Устава Фонда случаях может быть предъявлено в суд уполномоченным органом, а также жертвователем, его наследниками или иными правопреемниками.

10.31. Если договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», решением Совета по использованию целевого капитала не определен порядок распоряжения имуществом, составляющим целевой капитал, в случае его расформирования, то при расформировании целевого капитала Совет Фонда по согласованию с Советом по использованию целевого капитала вправе принять одно из решений:

1) о передаче оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, другой некоммерческой организации для формирования или пополнения сформированного целевого капитала;

2) об использовании оставшейся части имущества, составляющего целевой капитал, на цели, определенные договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», решением Совета по использованию целевого капитала, в соответствии с финансовым планом Фонда.

10.32. При расформировании целевого капитала в случаях, предусмотренных пунктом 10.30. настоящего Устава, решения, предусмотренные пунктом 10.31. настоящего Устава, принимаются судом одновременно с решением о расформировании целевого капитала.

11. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

11.1. В собственности Фонда могут находиться здания, сооружения, оборудование, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги, результаты интеллектуальной деятельности и другое имущество, не изъятое из оборота.

11.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Фонда, пожеланиям благотворителей, передавших имущество.

11.3. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителям Фонда на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

11.4. Собственником имущества является Фонд. Учредители Фонда не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащего Фонду.

12. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

12.1. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- 1) регулярные и единовременные поступления от Учредителей Фонда;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- 4) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- 5) доходы, получаемые от собственности Фонда, в том числе от использования целевого капитала;
- 6) доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Фонда;
- 7) иные не запрещенные законом источники.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

13.1. Изменения в Устав Фонда утверждаются Советом Фонда квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих членов Совета.

13.2. Устав Фонда с внесенными изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке, и приобретает юридическую силу со дня такой регистрации.

14. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

14.1. Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

14.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

14.3. Фонд может быть ликвидирован:

- 1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

14.4. Орган, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Фонда.

14.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (нему) переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

14.6. Порядок ликвидации Фонда:

14.6.1. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований его кредиторам. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Фонда.

14.6.2. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.

14.6.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Фонда, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

14.6.4. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Фонда производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей - четвертой очереди, выплаты

которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

14.6.5. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

14.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда направляется на цели, предусмотренные в Уставе Фонда или на благотворительные цели, а при невозможности его использования для этих целей обращается в доход государства.

14.8. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд – прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

15. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

15.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.2. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соответствием деятельности целям, ради которых создан Фонд.

Фонд ежегодно предоставляет в уполномоченный орган, отчет о своей деятельности, содержащий сведения о:

- финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающий соблюдение требований законодательства Российской Федерации по использованию имущества и расходованию средств Фонда;

- составе и содержании программ Фонда (перечень и описание указанных программ);

- содержании и результатах деятельности Фонда;

- нарушении требований законодательства Российской Федерации, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению.

15.3. Ежегодный отчет предоставляется Фондом в уполномоченный орган, в тот же срок, что и годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности, представляемый в налоговые органы.

15.4. Уполномоченный орган обеспечивает открытый доступ, включая средства массовой информации, к полученным им ежегодным отчетам Фонда.

15.5. Налоговые органы осуществляют контроль над источниками доходов Фонда, размерами получаемых им средств и уплатой налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания: 2024-08-30 12:48:09
Сертификат: 123219115693784369125635077058019038808
Владелец: УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Федеральное казначейство
Действителен: с 2024-06-29 по 2025-09-22